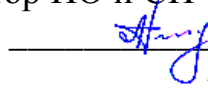


Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Дальневосточный государственный университет путей сообщения»  
(ДВГУПС)  
Хабаровский техникум железнодорожного транспорта  
(ХТЖТ)

УТВЕРЖДАЮ  
Проректор ПО и СП – директор ХТЖТ  
 / А.Н. Ганус  
«19» июня 2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

дисциплины ОП.06 Правовое обеспечение профессиональной деятельности

для специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по  
видам)

Профиль: технологический

Составитель: преподаватель Сухова Е.В.

Обсуждена на заседании ПЦК Общепрофессиональные дисциплины

Протокол от «31» мая 2023 г. № 9

Методист  / Балаганская Н.В.

г. Хабаровск  
2023 г.

Рабочая программа дисциплины (МДК, ПМ) ОП.06 Правовое обеспечение профессиональной деятельности разработана в соответствии с ФГОС, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.04.2014 № 376

Форма обучения                      **заочная**

**ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МДК, ПМ) В ЧАСАХ С УКАЗАНИЕМ ОБЯЗАТЕЛЬНОЙ И МАКСИМАЛЬНОЙ НАГРУЗКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

Общая трудоемкость                      **79 ЧАС**

Часов по учебному плану                      79                      Виды контроля на курсах:  
Дифференцированный зачёт                      5

**Распределение часов дисциплины (МДК, ПМ) по семестрам (курсам)**

Курс	5		Итого	
	уп	рп		
Вид занятий				
Лекции	8	8	8	8
Практические	4	4	4	4
Итого ауд.	12	12	12	12
Контактная работа	12	12	12	12
Сам. работа	67	67	67	67
Итого	79	79	79	79

<b>1. АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МДК, ПМ)</b>	
1.1	<p>Правовая основа деятельности федерального железнодорожного транспорта. Транспортное право как подотрасль гражданского права. Нормативно-правовое регулирование деятельности железнодорожного транспорта. Правовые вопросы обеспечения безопасной работы на железнодорожном транспорте. Правовое регулирование перевозок на железнодорожном транспорте. Правовое регулирование перевозок грузов. Правовое регулирование перевозок пассажиров, багажа и грузобагажа. Правовое регулирование рассмотрения споров. Особенности регулирования труда работников железнодорожного транспорта. Изменение и расторжение трудового договора. Рабочее время и время отдыха работников железнодорожного транспорта. Дисциплинарная и материальная ответственность работников железнодорожного транспорта. Трудовые споры на железнодорожном транспорте. Основы пенсионного обеспечения в РФ.</p>
<b>2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МДК, ПМ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ</b>	
Код дисциплины	ОП.06
<b>2.1</b>	<b>Требования к предварительной подготовке обучающегося:</b>
2.1.1	ОП.04 Транспортная система России
2.1.2	ОГСЭ.08 Введение в специальность
2.1.3	МДК.02.02 Организация пассажирских перевозок и обслуживание пассажиров (по видам транспорта)
<b>2.2</b>	<b>Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (МДК, ПМ) необходимо как предшествующее:</b>
2.2.1	МДК.03.02 Обеспечение грузовых перевозок (по видам транспорта)
2.2.2	МДК.03.03 Перевозка грузов на особых условиях
2.2.3	ОП.10 Техническая эксплуатация железных дорог и безопасность движения
2.2.4	МДК.03.01 Транспортно-экспедиционная деятельность (по видам транспорта)
2.2.5	ПДП ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)
<b>3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МДК, ПМ), СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ</b>	
<b>ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам</b>	
<p><b>Знать:</b> – актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить;  – основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;  – алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях;  – методы работы в профессиональной и смежных сферах;  – структуру плана для решения задач;  – порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности.</p>	
<p><b>Уметь:</b> – распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте;  – анализировать задачу и/или проблему и выделять ее составные части;  – определять этапы решения задачи;  – выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;  – составлять план действия;  – определять необходимые ресурсы;  – владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;  – реализовывать составленный план;  – оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника).</p>	
<b>ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности</b>	
<p><b>Знать:</b> – номенклатуру информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности;  – приемы структурирования информации;  – формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации;  – порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств;  – структура плана для решения задач</p>	
<p><b>Уметь:</b> – определять задачи для поиска информации;  – определять необходимые источники информации;  – планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию;  – выделять наиболее значимое в перечне информации;  – оценивать практическую значимость результатов поиска;  – оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач;  – использовать современное программное обеспечение;  – использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач.</p>	

<b>ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях</b>
<b>Знать:</b> – содержание актуальной нормативно-правовой документации; – современная научная и профессиональная терминология; – возможные траектории профессионального развития и самообразования; – основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности; – правила разработки бизнес-планов; – порядок выстраивания презентации; – кредитные банковские продукты.
<b>Уметь:</b> – определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; – применять современную научную профессиональную терминологию; – определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; – выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; – презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; – оформлять бизнес-план; – рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; – определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; – презентовать бизнес-идею – определять источники финансирования.
<b>ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде</b>
<b>Знать:</b> – психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; – основы проектной деятельности.
<b>Уметь:</b> – организовывать работу коллектива и команды; – взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности.
<b>ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста</b>
<b>Знать:</b> – особенности социального и культурного контекста; – правила оформления документов и построения устных сообщений.
<b>Уметь:</b> – грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе.
<b>ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения</b>
<b>Знать:</b> – сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; – значимость профессиональной деятельности по специальности; – стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения.
<b>Уметь:</b> – описывать значимость своей специальности; – применять стандарты антикоррупционного поведения.
<b>ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях</b>
<b>Знать:</b> – правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; – основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; – пути обеспечения ресурсосбережения; – принципы бережливого производства; – основные направления изменения климатических условий региона.
<b>Уметь:</b> – соблюдать нормы экологической безопасности; – определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности, осуществлять работу с соблюдением принципов бережливого производства; – организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона.
<b>ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках</b>
<b>Знать:</b> – правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; – основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); – лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; – особенности произношения; – правила чтения текстов профессиональной направленности.
<b>Уметь:</b> – понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; – участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; – строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; – кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); – писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы.
<b>ПК 3.1. Организовывать работу персонала по обработке перевозочных документов и осуществлению расчетов за услуги, предоставляемые транспортными организациями</b>
<b>Иметь практический опыт:</b> оформления перевозочных документов и расчета платежей за перевозки
<b>уметь:</b> рассчитывать показатели качества и эффективности транспортной логистики; определять класс и степень опасности перевозимых грузов; определять сроки доставки.
<b>знать:</b> основы построения транспортных логистических цепей; классификацию опасных грузов; порядок нанесения знаков

<p>опасности; назначение и функциональные возможности систем, применяемых в грузовой работе; правила перевозок грузов; организацию грузовой работы на транспорте; требования к персоналу по оформлению перевозок и расчетов по ним; формы перевозочных документов; организацию работы с клиентурой: грузовую отчетность; меры безопасности при перевозке грузов, особенно опасных; меры по обеспечению сохранности при перевозке грузов; цели и понятия логистики; особенности функционирования внутрипроизводственной логистики; основные принципы транспортной логистики; правила размещения и крепления грузов.</p>
<p><b>ПК 3.2. Обеспечивать осуществление процесса управления перевозками на основе логистической концепции и организовывать рациональную переработку грузов</b></p>
<p><b>Иметь практический опыт:</b> оформления перевозочных документов и расчета платежей за перевозки</p>
<p><b>уметь:</b> рассчитывать показатели качества и эффективности транспортной логистики; определять класс и степень опасности перевозимых грузов; определять сроки доставки.</p>
<p><b>знать:</b> основы построения транспортных логистических цепей; классификацию опасных грузов; порядок нанесения знаков опасности; назначение и функциональные возможности систем, применяемых в грузовой работе; правила перевозок грузов; организацию грузовой работы на транспорте; требования к персоналу по оформлению перевозок и расчетов по ним; формы перевозочных документов; организацию работы с клиентурой: грузовую отчетность; меры безопасности при перевозке грузов, особенно опасных; меры по обеспечению сохранности при перевозке грузов; цели и понятия логистики; особенности функционирования внутрипроизводственной логистики; основные принципы транспортной логистики; правила размещения и крепления грузов.</p>
<p><b>ПК 3.3. Применять в профессиональной деятельности основные положения, регулирующие взаимоотношения пользователей транспорта и перевозчика</b></p>
<p><b>Иметь практический опыт:</b> оформления перевозочных документов и расчета платежей за перевозки</p>
<p><b>уметь:</b> рассчитывать показатели качества и эффективности транспортной логистики; определять класс и степень опасности перевозимых грузов; определять сроки доставки.</p>
<p><b>знать:</b> основы построения транспортных логистических цепей; классификацию опасных грузов; порядок нанесения знаков опасности; назначение и функциональные возможности систем, применяемых в грузовой работе; правила перевозок грузов; организацию грузовой работы на транспорте; требования к персоналу по оформлению перевозок и расчетов по ним; формы перевозочных документов; организацию работы с клиентурой: грузовую отчетность; меры безопасности при перевозке грузов, особенно опасных; меры по обеспечению сохранности при перевозке грузов; особенности функционирования внутрипроизводственной логистики; основные принципы транспортной логистики; правила размещения и крепления грузов.</p>

<p><b>В результате освоения дисциплины (МДК, ПМ) обучающийся должен</b></p>	
<p><b>3.1</b></p>	<p><b>Знать:</b> актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности. номенклатуру информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств; структура плана для решения задач, содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования; основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности; правила разработки бизнес-планов; порядок выстраивания презентации; кредитные банковские продукты, психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности, особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений, сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; значимость профессиональной деятельности по специальности; стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения, правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; пути обеспечения ресурсосбережения; принципы бережливого производства; основные направления изменения климатических условий региона, правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности, основы построения транспортных логистических цепей; классификацию опасных грузов; порядок нанесения знаков опасности; назначение и функциональные возможности систем, применяемых в грузовой работе; правила перевозок грузов; организацию грузовой работы на транспорте; требования к персоналу по оформлению перевозок и расчетов по ним; формы перевозочных документов; организацию работы с клиентурой: грузовую отчетность; меры безопасности при перевозке грузов, особенно опасных; меры по обеспечению сохранности при перевозке грузов; цели и понятия логистики; особенности функционирования внутрипроизводственной логистики; основные принципы транспортной логистики; правила размещения и крепления грузов, основы построения транспортных логистических цепей; классификацию опасных грузов; порядок нанесения знаков опасности; назначение и функциональные возможности систем, применяемых в грузовой работе; правила перевозок грузов; организацию грузовой работы на транспорте; требования к персоналу по оформлению перевозок и расчетов по ним; формы перевозочных документов; организацию работы с клиентурой: грузовую отчетность; меры безопасности при перевозке грузов, особенно опасных; меры по обеспечению сохранности при перевозке грузов; цели и понятия логистики; особенности функционирования внутрипроизводственной логистики; основные принципы транспортной логистики; правила размещения и крепления грузов, основы построения транспортных</p>

	логистических цепей; классификацию опасных грузов; порядок нанесения знаков опасности; назначение и функциональные возможности систем, применяемых в грузовой работе; правила перевозок грузов; организацию грузовой работы на транспорте; требования к персоналу по оформлению перевозок и расчетов по ним; формы перевозочных документов; организацию работы с клиентурой: грузовую отчетность; меры безопасности при перевозке грузов, особенно опасных; меры по обеспечению сохранности при перевозке грузов; особенности функционирования внутрипроизводственной логистики; основные принципы транспортной логистики; правила размещения и крепления грузов.
<b>3.2</b>	<b>Уметь:</b> распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять ее составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составлять план действия; определять необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовывать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника), определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение; использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач, определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план; рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности презентовать бизнес-идею, определять источники финансирования, организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности, грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе, описывать значимость своей специальности; применять стандарты антикоррупционного поведения, соблюдать нормы экологической безопасности; определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности, осуществлять работу с соблюдением принципов бережливого производства; организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона, понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы, рассчитывать показатели качества и эффективности транспортной логистики; определять класс и степень опасности перевозимых грузов; определять сроки доставки, рассчитывать показатели качества и эффективности транспортной логистики; определять класс и степень опасности перевозимых грузов; определять сроки доставки.
<b>3.3</b>	<b>Иметь практический опыт:</b> оформления перевозочных документов и расчета платежей за перевозки

<b>4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МДК, ПМ), СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ</b>						
<b>Код занятия</b>	<b>Наименование разделов и тем /вид занятия/</b>	<b>Семестр / Курс</b>	<b>Часов</b>	<b>Компетенции</b>	<b>Литература</b>	<b>Примечание</b>
	<b>Раздел 1. Лекционные занятия</b>					
1.1	Нормативно-правовое регулирование деятельности железнодорожного транспорта	5	2	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 9	Л1.1 Л1.2 Л1.3	Запись лекции на уроке, устный опрос
1.2	Правовое регулирование перевозок грузов	5	2	ОК 2 ОК 4 ОК 5 ОК 6 ОК 7 ПК 3.1 ПК 3.2 ПК 3.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3	Устный опрос, наблюдение
1.3	Особенности регулирования труда работников железнодорожного транспорта	5	2	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 6 ОК 7	Л1.1 Л1.2 Л1.3	Запись лекции на уроке, устный опрос
1.4	Трудовые споры на железнодорожном транспорте	5	2	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5	Л1.1 Л1.2 Л1.3	Контроль самостоятельной работы, наблюдение
	<b>Раздел 2. Практические занятия</b>					

2.1	Правовое регулирование перевозок грузов	5	2	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ПК 3.1 ПК 3.2 ПК 3.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3	Индивидуальная работа, контроль самостоятельной работы,
2.2	Дисциплинарная и материальная ответственность работников железнодорожного транспорта	5	2	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 6 ОК 7	Л1.1 Л1.2 Л1.3	Групповая работа, контроль самостоятельной работы,
<b>Раздел 3. Самостоятельная работа</b>						
3.1	Правовая основа деятельности федерального железнодорожного транспорта	5	2	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 9	Л1.1 Л1.2 Л1.3	Проверка задания
3.2	Транспортное право как подотрасль гражданского права	5	2	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 9	Л1.1 Л1.2 Л1.3	Проверка задания
3.3	Транспортное право как подотрасль гражданского права	5	2	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 9	Л1.1 Л1.2 Л1.3	Проверка задания
3.4	Нормативно-правовое регулирование деятельности железнодорожного транспорта	5	2	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 9	Л1.1 Л1.2 Л1.3	Проверка задания
3.5	Нормативно-правовое регулирование деятельности железнодорожного транспорта	5	2	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 9	Л1.1 Л1.2 Л1.3	Проверка задания
3.6	Нормативно-правовое регулирование деятельности железнодорожного транспорта	5	2	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 9	Л1.1 Л1.2 Л1.3	Проверка задания
3.7	Правовые вопросы обеспечения безопасной работы на железнодорожном транспорте	5	2	ОК 2 ОК 4 ОК 5	Л1.1 Л1.2 Л1.3	Проверка задания
3.8	Правовые вопросы обеспечения безопасной работы на железнодорожном транспорте	5	2	ОК 2 ОК 4 ОК 5	Л1.1 Л1.2 Л1.3	Проверка задания
3.9	Правовые вопросы обеспечения безопасной работы на железнодорожном транспорте	5	2	ОК 2 ОК 4 ОК 5	Л1.1 Л1.2 Л1.3	Проверка задания
3.10	Правовые вопросы обеспечения безопасной работы на железнодорожном транспорте	5	2	ОК 2 ОК 4 ОК 5	Л1.1 Л1.2 Л1.3	Проверка задания
3.11	Правовое регулирование перевозок на железнодорожном транспорте	5	2	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 6	Л1.1 Л1.2 Л1.3	Проверка задания
3.12	Правовое регулирование перевозок грузов	5	2	ОК 2 ОК 4 ОК 5 ОК 6 ОК 7 ПК 3.1 ПК 3.2 ПК 3.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3	Проверка задания
3.13	Правовое регулирование перевозок пассажиров, багажа и грузобагажа	5	2	ОК 2 ОК 4 ОК 5 ОК 6 ОК 7 ПК 3.1 ПК 3.2 ПК 3.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3	Проверка задания

3.14	Правовое регулирование перевозок пассажиров, багажа и грузобагажа	5	2	ОК 2 ОК 4 ОК 5 ОК 6 ОК 7 ПК 3.1 ПК 3.2 ПК 3.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3	Проверка задания
3.15	Правовое регулирование перевозок пассажиров, багажа и грузобагажа	5	2	ОК 2 ОК 4 ОК 5 ОК 6 ОК 7 ПК 3.1 ПК 3.2 ПК 3.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3	Проверка задания
3.16	Правовое регулирование рассмотрения споров	5	2	ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 6 ОК 7	Л1.1 Л1.2 Л1.3	Проверка задания
3.17	Правовое регулирование рассмотрения споров	5	2	ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 6 ОК 7	Л1.1 Л1.2 Л1.3	Проверка задания
3.18	Правовое регулирование рассмотрения споров	5	2	ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 6 ОК 7	Л1.1 Л1.2 Л1.3	Проверка задания
3.19	Правовое регулирование рассмотрения споров	5	2	ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 6 ОК 7	Л1.1 Л1.2 Л1.3	Проверка задания
3.20	Особенности регулирования труда работников железнодорожного транспорта	5	2	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 6 ОК 7	Л1.1 Л1.2 Л1.3	Проверка задания
3.21	Изменение и расторжение трудового договора	5	2	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5	Л1.1 Л1.2 Л1.3	Проверка задания
3.22	Изменение и расторжение трудового договора	5	2	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5	Л1.1 Л1.2 Л1.3	Проверка задания
3.23	Рабочее время и время отдыха работников железнодорожного транспорта	5	2	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5	Л1.1 Л1.2 Л1.3	Проверка задания
3.24	Рабочее время и время отдыха работников железнодорожного транспорта	5	2	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5	Л1.1 Л1.2 Л1.3	Проверка задания
3.25	Дисциплинарная и материальная ответственность работников железнодорожного транспорта	5	2	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5	Л1.1 Л1.2 Л1.3	Проверка задания
3.26	Дисциплинарная и материальная ответственность работников железнодорожного транспорта	5	2	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5	Л1.1 Л1.2 Л1.3	Проверка задания
3.27	Трудовые споры на железнодорожном транспорте	5	1	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5	Л1.1 Л1.2 Л1.3	Проверка задания
3.28	Основы пенсионного обеспечения в РФ	5	2	ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5	Л1.1 Л1.2 Л1.3	Проверка задания



3.29	Основы пенсионного обеспечения в РФ. Формирование и инвестирование средств пенсионных накоплений застрахованных лиц	5	2	ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5	Л1.1 Л1.2 Л1.3	Проверка задания
3.30	Основы пенсионного обеспечения в РФ. Формирование и инвестирование средств пенсионных накоплений застрахованных лиц	5	2	ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5	Л1.1 Л1.2 Л1.3	Проверка задания
3.31	Основы пенсионного обеспечения в РФ. НПФ «БЛАГОСОСТОЯНИЕ»: реализация негосударственного пенсионного обеспечения и	5	2	ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5	Л1.1 Л1.2 Л1.3	Проверка задания
3.32	Основы пенсионного обеспечения в РФ. НПФ «БЛАГОСОСТОЯНИЕ»: реализация негосударственного пенсионного обеспечения и	5	2	ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5	Л1.1 Л1.2 Л1.3	Проверка задания
3.33	Основы пенсионного обеспечения в РФ. НПФ «БЛАГОСОСТОЯНИЕ»: реализация негосударственного пенсионного обеспечения и	5	2	ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5	Л1.1 Л1.2 Л1.3	Проверка задания
3.34	Основы пенсионного обеспечения в РФ. Корпоративное пенсионное обеспечение работников ОАО «РЖД»	5	2	ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5	Л1.1 Л1.2 Л1.3	Проверка задания
<b>Раздел 4. Контроль</b>						
4.2	Дифференцированный зачет	5	0	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 6 ОК 7 ПК 3.1 ПК 3.2 ПК 3.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 Л 2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	

## 5. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Размещен в приложении

## 6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МДК, ПМ)

### 6.1. Рекомендуемая литература

#### 6.1.1. Перечень основной литературы, необходимой для освоения дисциплины (МДК, ПМ)

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Плахотич С.А., Фролова И.С.	Транспортное право (железнодорожный транспорт): учебное пособие.	М.: ФГБОУ УМЦ ЖДТ, 2018
Л1.2	Клепикова М.В.	Правовое обеспечение профессиональной деятельности на железнодорожном транспорте и в других отраслях: учебник	М.: ФГБОУ УМЦ ЖДТ, 2019
Л1.3	Шутов В.В.	Правовое обеспечение: учебное пособие	М.: ФГБОУ УМЦ ЖДТ, 2022

#### 6.1.2. Перечень дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины (МДК, ПМ)

Л2.1	Скрипка В.И.	Трудовое право (в схемах)	Москва: ИНФРА-М, 2016
Л2.4	Дзгоева-Сулейманова Ф.О.	Трудовое право в вопросах и ответах	Москва: Проспект, 2016
Л2.5	Мыслик В.Г., Кузнецова О.В.	Труд и трудовые отношения Хабаровска	ДВГУПС, 2019

#### 6.1.3. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (МДК, ПМ)

<b>6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (МДК, ПМ)</b>			
Э1	Университетская библиотека online		<a href="http://biblioclub.ru/">http://biblioclub.ru/</a>

Э2	Электронная библиотека «Лань»	<a href="http://e.lanbook.com">http://e.lanbook.com</a>
Э3	Федеральный образовательный портал «Социально-гуманитарное и политологическое образование»	<a href="http://www.humanities.edu.ru/">http://www.humanities.edu.ru/</a>
Э4	Электронная библиотека исторической и философской литературы	<a href="http://istmat.ru/">http://istmat.ru/</a>
Э5	Электронная библиотека eLIBRARY.ru	<a href="http://elibrary.ru/defaultx.asp">http://elibrary.ru/defaultx.asp</a>
Э6	Компьютерная справочная правовая система в России «КонсультантПлюс»	<a href="http://www.consultant.ru/">http://www.consultant.ru/</a>

**6.3. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (МДК, ПМ), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)**

**6.3.1 Перечень программного обеспечения**

Win XP, 7 - DreamSpark Premium Electronic Software Delivery (3 years) Renewal 1203984220

Kaspersky Endpoint Security 10 для Windows - 356-160615-113525-730-94

Права на ПО NetPolice School для Traffic Inspector Unlimited

Права на ПО Traffic Inspector Anti-Virus powered by Kaspersky Special, Traffic Inspector (Контракт 524 ДВГУПС от 15.07.2019)

**6.3.2 Перечень информационных справочных систем**

1. Профессиональная база данных, информационно-справочная система Гарант - <http://www.garant.ru>

2. Профессиональная база данных, информационно-справочная система КонсультантПлюс - <http://www.consultant.ru>

**7. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МДК, ПМ)**

Аудитория	Назначение	Оснащение
404	Кабинет Основ права, профессиональной этики и правового обеспечения профессиональной деятельности	Комплект мебели, раздаточный материал, учебная литература, плакаты
229	Учебная аудитория для проведения, теоретических занятий (уроков), текущего контроля и промежуточной аттестации. Компьютерный класс.	Комплект мебели. Технические средства обучения: ПК, мультимедийное оборудование. WinXP, 7 Dream Spark Premium Electronic Software Delivery (3 years) Renewal 1203984220 , Kaspersky Endpoint Security 10 для Windows – 356-160615-113525-730-94, Права на ПО NetPolice School для Traffic Inspector Unlimited, Права на ПО Traffic Inspector Anti-Virus powered by Kaspersky Special, Traffic Inspector (Контракт 524 ДВГУПС от 15.07.2019)

**8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МДК, ПМ)**

Для успешного освоения дисциплины ОП.06 Правовое обеспечение профессиональной деятельности речи студентам необходимо участие в лекционных занятиях, изучение основной и дополнительной литературы, выполнение практических работ.

**Оценочные материалы при формировании рабочей программы  
ОП.06 Правовое обеспечение профессиональной деятельности**

**Дифференцированный зачёт**

**1. Описание показателей, критериев и шкал оценивания компетенций.**

1.1. Показатели и критерии оценивания компетенций ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 9, ПК 3.1, ПК 3.2, ПК3.3

Объект оценки	Уровни сформированности компетенций	Критерий оценивания результатов обучения
Обучающийся	Низкий уровень Пороговый уровень Повышенный уровень Высокий уровень	Уровень результатов обучения <b>не ниже порогового</b>

1.2. Шкалы оценивания компетенций ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 9, ПК 3.1, ПК 3.2, ПК3.3 при сдаче дифференцированного зачёта

Достигнутый уровень результата обучения	Характеристика уровня сформированности компетенций	Шкала оценивания
		Дифференцированный зачёт
Низкий уровень	Обучающийся: -обнаружил пробелы в знаниях основного учебно-программного материала; -допустил принципиальные ошибки в выполнении заданий, предусмотренных программой; -не может продолжить обучение или приступить к профессиональной деятельности по окончании программы без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.	Неудовлетворительно
Пороговый уровень	Обучающийся: -обнаружил знание основного учебно-программного материала в объёме, необходимом для дальнейшей учебной и предстоящей профессиональной деятельности; -справляется с выполнением заданий, предусмотренных программой; -знаком с основной литературой, рекомендованной рабочей программой дисциплины; -допустил неточности в ответе на вопросы и при выполнении заданий по учебно-программному материалу, но обладает необходимыми знаниями для их устранения под руководством преподавателя.	Удовлетворительно
Повышенный уровень	Обучающийся: - обнаружил полное знание учебно-программного материала; -успешно выполнил задания, предусмотренные программой; -усвоил основную литературу, рекомендованную рабочей программой дисциплины; -показал систематический характер знаний учебно-программного материала; -способен к самостоятельному пополнению знаний по учебно-программному материалу и обновлению в ходе дальнейшей учебной работы и профессиональной деятельности.	Хорошо
Высокий уровень	Обучающийся: -обнаружил всесторонние, систематические и глубокие знания учебно-программного материала; -умеет свободно выполнять задания, предусмотренные программой; -ознакомился с дополнительной литературой; -усвоил взаимосвязь основных понятий дисциплин и их значение для приобретения профессии; -проявил творческие способности в понимании учебно-программного материала.	Отлично

1.3. Описание шкал оценивания при сдаче дифференцированного зачёта  
Компетенции обучающегося оцениваются следующим образом:

Планируемый уровень результатов освоения	Содержание шкалы оценивания достигнутого уровня результата обучения			
	Неудовлетворительно	Удовлетворительно	Хорошо	Отлично
Знать	Неспособность	Обучающийся	Обучающийся	Обучающийся

	обучающегося самостоятельно продемонстрировать наличие знаний при решении заданий, которые были представлены преподавателем вместе с образцом их решения.	способен самостоятельно продемонстрировать наличие знаний при решении заданий, которые были представлены преподавателем вместе с образцом их решения.	демонстрирует способность к самостоятельному применению знаний при решении заданий, аналогичных тем, которые представлял преподаватель, и при его консультативной поддержке в части современных проблем.	демонстрирует способность к самостоятельному применению знаний в выборе способа решения неизвестных или нестандартных заданий и при консультативной поддержке в части междисциплинарных связей.
Уметь	Отсутствие у обучающегося самостоятельности в применении умений по использованию методов освоения учебной дисциплины.	Обучающийся демонстрирует самостоятельность в применении умений решения учебных заданий в полном соответствии с образцом, данным преподавателем.	Обучающийся продемонстрирует самостоятельное применение умений решения заданий, аналогичных тем, которые представлял преподаватель, и при его консультативной поддержке в части современных проблем.	Обучающийся демонстрирует самостоятельное применение умений решения неизвестных или нестандартных заданий и при консультативной поддержке преподавателя в части междисциплинарных связей.
Иметь практический опыт	Неспособность самостоятельно проявить навык решения поставленной задачи по стандартному образцу повторно.	Обучающийся демонстрирует самостоятельность в применении навыка по заданиям, решение которых было показано преподавателем.	Обучающийся демонстрирует самостоятельное применение навыка решения заданий, аналогичных тем, которые представлял преподаватель, и при его консультативной поддержке в части современных проблем.	Обучающийся демонстрирует самостоятельное применение навыка решения неизвестных или нестандартных заданий и при консультативной поддержке преподавателя в части междисциплинарных связей.

## 2. Перечень вопросов к дифференцированному зачёту по ОП.06 Правовое обеспечение профессиональной деятельности

### 2.1 Примерный перечень вопросов к дифференцированному зачёту по ОП.06 Правовое обеспечение профессиональной деятельности

#### **Компетенции** ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 6 ОК 7:

1. Понятие и виды экономических споров.
2. Претензионный порядок рассмотрения споров.
3. Предъявление исков. Встречный иск.
4. Арбитражный и третейский суды

#### **Компетенции** ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 6 ОК 7:

1. Правовое регулирование занятости и трудоустройства.
2. Трудовой договор: понятие, виды, содержание.
3. Заключение трудового договора.
4. Гражданско-правовые договоры в сфере труда и их отличие от трудовых договоров.
5. Особенности регулирования труда работников железнодорожного транспорта.
6. Составление трудового договора с работником железнодорожного транспорта.
7. Основания и порядок изменения трудового договора.
8. Основания и порядок расторжения трудового договора.

#### **Компетенции** ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5:

1. Нормативные акты, регулирующие дисциплину работников железнодорожного транспорта. Дисциплинарная ответственность.
2. Виды дисциплинарных взысканий и порядок их применения.
3. Понятие, условия и виды материальной ответственности.

4. Материальная ответственность работодателя перед работником и работника перед работодателем.

**Компетенции ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5:**

1. Пенсионное законодательство, пенсионная система РФ до и после реформы, реализация пенсионной реформы РФ.
2. НПФ – новый субъект пенсионной системы.
3. Система обязательного пенсионного страхования: индивидуальный (персонифицированный) учет пенсионных прав граждан, права и обязанности застрахованного лица.
4. Виды пенсий, условия их назначения: страховые пенсии, пенсии по государственному обеспечению, накопительная пенсия.
5. История сотрудничества НПФ «БЛАГОСОСТОЯНИЕ» с ОАО «РЖД» по негосударственному пенсионному обеспечению работников железнодорожного транспорта.
6. Основные этапы развития корпоративной пенсионной системы ОАО «РЖД».

2.2 Примерные практические задачи (задания) и ситуации

**Задача 1. Компетенции ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5, ПК 3.1 ПК 3.2 ПК 3.3:**

Мухин купил билет в плацкартный вагон поезда Советская Гавань-Владивосток. Придя в вагон, он обнаружил, что его место занято другим пассажиром, имевшим на руках билет на это же место. Мухин попросил проводника освободить его место или предоставить другое. В связи с тем, что все места в вагоне были заняты, проводник предложил Мухину пройти в соседний вагон и занять купейное место, уплатив разницу в стоимости билетов, или перейти в общий вагон. Мухин занял купейное место, а от оплаты разницы в стоимости билетов отказался.

Кто прав в данном споре?

**Задача 2. Компетенции ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 6 ОК 7:**

Смешкова была уволена с работы за систематическое нарушение трудовой дисциплины. При рассмотрении дела Смешковой в суде выяснилось, что до увольнения к ней дважды применялись дисциплинарные взыскания, но она об этом не знала. Администрация заявила, что Смешкова знала о применяемых взысканиях.

1. Что понимается под систематическим нарушением трудовой дисциплины? Каков порядок наложения дисциплинарного взыскания?
2. Имеет ли право работник, уволенный по ст. 81 п. 5 Трудового кодекса РФ на выходное пособие?
3. Какое решение вынесет суд?

**3. Тестовые задания. Оценка по результатам тестирования.**

3.1. Примерные задания теста

**Задание 1. Компетенции ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 6 ОК 7**

Выберите правильный вариант ответа.

Существенные условия договора не включают в себя:

- а) права и обязанности работника;
- б) наименование должности;
- в) условия об испытании;
- г) условия оплаты труда.

**Задание 2. Компетенции ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 6 ОК 7**

Приведите соответствие:

Вид материального ущерба

- 1 В нерабочее время разбил автопогрузчик
- 2 Мыла полы, зацепила шваброй провод, уронила и разбила монитор
- 3 По своей халатности включил дорогостоящий прибор не в ту сеть, и он перегорел
- 4 Нарушил правила дорожного движения и повредил машину
- 5 В состоянии алкогольного опьянения засыпала в стиральную машину вместо порошка хлорку и испортила белье
- 6 Допустила недостачу
- 7 Нарушила технологический процесс и произвольно изменила рецептуру

Вид материальной ответственности работника

- А Ограниченная
- Б Полная

**Задание 3. Компетенции ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5**

Прочитайте текст, в котором пропущен ряд слов (словосочетаний). Выберите из предлагаемого списка слова (словосочетания) и вставьте их на место пропусков.

«Прием на работу оформляется \_\_\_\_\_ (1) работодателя, который издается на основании заключенного с работником \_\_\_\_\_ (2). При заключении трудового договора работник должен представить

работодателю \_\_\_\_\_(3), страховое свидетельство государственного пенсионного страхования, документ об образовании, \_\_\_\_\_(4), документы воинского учета. Трудовая книжка является основным документом о трудовой деятельности и трудовом \_\_\_\_\_(5) работника. Приказ работодателя о приеме на работу объявляется работнику под \_\_\_\_\_(6) в трехдневный срок со дня подписания трудового договора».

Список слов: а) трудовая книжка; б) паспорт; в) трудовой договор; г) приказ (распоряжение); д) стаж; е) расписка.

### 3.2. Соответствие между бальной системой и системой оценивания по результатам тестирования устанавливается посредством следующей таблицы:

Объект оценки	Показатели оценивания результатов обучения	Оценка	Уровень результатов обучения
Обучающийся	60 баллов и менее	«Неудовлетворительно»	Низкий уровень
	74 – 51 баллов	«Удовлетворительно»	Пороговый уровень
	84 – 71 баллов	«Хорошо»	Повышенный уровень
	100 – 85 баллов	«Отлично»	Высокий уровень

## 4. Оценка ответа обучающегося на вопросы дифференцированного зачета.

### 4.1 Оценка ответа обучающегося на вопросы дифференцированного зачета.

Элементы оценивания	Содержание шкалы оценивания			
	Неудовлетворительно	Удовлетворительно	Хорошо	Отлично
Соответствие ответов формулировкам вопросов (заданий)	Полное несоответствие по всем вопросам	Значительные погрешности	Незначительные погрешности	Полное соответствие
Структура, последовательность и логика ответа. Умение четко, понятно, грамотно и свободно излагать свои мысли	Полное несоответствие критерию.	Значительное несоответствие критерию	Незначительное несоответствие критерию	Соответствие критерию при ответе на все вопросы.
Знание нормативных, правовых документов и специальной литературы	Полное незнание нормативной и правовой базы и специальной литературы	Имеют место существенные упущения (незнание большей части из документов и специальной литературы по названию, содержанию и т.д.).	Имеют место несущественные упущения и незнание отдельных (единичных) работ из числа обязательной литературы.	Полное соответствие данному критерию ответов на все вопросы.
Умение увязывать теорию с практикой, в том числе в области профессиональной работы	Умение связать теорию с практикой работы не проявляется.	Умение связать вопросы теории и практики проявляется редко.	Умение связать вопросы теории и практики в основном проявляется.	Полное соответствие данному критерию. Способность интегрировать знания и привлекать сведения из различных научных сфер
Качество ответов на дополнительные вопросы	На все дополнительные вопросы преподавателя даны неверные ответы.	Ответы на большую часть дополнительных вопросов преподавателя даны неверно.	1. Даны неполные ответы на дополнительные вопросы преподавателя. 2. Дан один неверный ответ на дополнительные вопросы преподавателя.	Даны верные ответы на все дополнительные вопросы преподавателя.

Примечание: итоговая оценка формируется как средняя